

A S V – Wir bewegen Bremen



- Referatsleitung - (w/m/d)

Beim Amt für Straßen und Verkehr Bremen ist in der Abteilung „**Brücken- und Ingenieurbau**“ im Referat „**Entwurf und Statik, Bauwerksprüfung und -datenmanagement**“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt der Dienstposten einer **Referatsleitung (w/m/d)** zu besetzen.

Der Dienstposten ist nach Entgeltgruppe 14 TV-L bzw. Besoldungsgruppe A 14 bewertet.

Wir sind eine zugeordnete Dienststelle (ca. 230 Beschäftigte) der Senatorin für Klimaschutz, Umwelt, Mobilität, Stadtentwicklung und Wohnungsbau und planen, bauen, erhalten, betreiben und verwalten öffentliche Straßen, Wege, Plätze, Brücken und Ingenieurbauwerke im Bremer Stadtgebiet.

Wir bieten Ihnen einen zukunftssicheren Arbeitsplatz, flexible Arbeitszeiten und fachspezifische Fortbildungsmöglichkeiten. Es gibt vielseitige und spannende Aufgabenstellungen in einem kollegialen und modernen Arbeitsumfeld sowie umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten.

Aufgaben

- Vorgesetzte*r (w/m/d) mit Fach- und Personalverantwortung für insgesamt 13 Beschäftigte
- Aufstellung und Prüfung von Entwürfen von Ingenieurbauwerken
- Bauaufsichtliche Prüfung von Ausführungsunterlagen
- Statische Prüfung von Ingenieurbauwerken als Prüfenieur/in
- Aufstellen und Abwickeln von Ingenieurverträgen
- Anhörungsbehörde für die Genehmigung von Großraum- und Schwertransporten für den Bereich Ingenieurbau
- Bauwerksprüfung
- Bauwerksdatenmanagement

Formale Voraussetzungen

- Laufbahnbefähigung für die Laufbahngruppe 2, 2. Einstiegsamt des Technischen Dienstes (Master oder Dipl.-Ing. - TU/TH (w/m/d) - der Fachrichtung Bauingenieurwesen mit der Vertiefung „konstruktiver Ingenieurbau“) mit langjähriger Berufserfahrung
- Umfassende Erfahrungen im Bereich Entwurfs- und Ausführungsplanung von Brücken und Ingenieurbauwerken
- Wünschenswert sind einschlägige Kenntnisse und Erfahrungen in einer öffentlichen Verwaltung

Persönliche Voraussetzungen

- Sie sind eine engagierte, gewandte Persönlichkeit mit hoher Kommunikationsfähigkeit. Langjährige Leitungserfahrung und durch Aus- bzw. Fortbildung nachgewiesene Führungskompetenz ist von Vorteil, wobei ein kooperativer Führungsstil mit der Ausrichtung auf die Ziele des Leitbildes unseres Hauses selbstverständlich ist
- Analytisches Denken und Handeln, sowie die Fähigkeit mit Konflikten lösungsorientiert umzugehen
- Sicheres zielgerichtetes Auftreten sowie Darstellungsgeschick im Umgang mit Firmen und öffentlichen Gremien sind wichtige Voraussetzungen für diesen Dienstposten
- Eine hohe Belastbarkeit und Ausdauer sowie selbständiges Arbeiten runden Ihr Profil ab
- Gewandte schriftliche Ausdrucksfähigkeit halten wir für selbstverständlich, ebenso wie ein sicheres Umgehen mit sowohl gängiger wie auch fachbezogener Software setzen wir voraus
- Die ständige Aktualisierung Ihres Fachwissens im Rahmen von Weiterbildungsmaßnahmen ist für Sie selbstverständlich

Weiterhin bieten wir:

- einen krisensicheren Arbeitsplatz,
- betriebliche Altersversorgung (VBL) für Beschäftigte,
- günstiges Jobticket bei der VBN bzw. BSAG,
- 30 Tage Erholungsurlaub,
- modernes Gesundheits- und betriebliches Eingliederungsmanagement,
- Firmenfitness und Firmenevents,
- flexible Arbeitszeitmodelle.

Da das Amt für Straßen und Verkehr sich in einem Umorganisationsprozess befindet, ist beim fortschreitenden Prozess der Neustrukturierung nicht auszuschließen, dass sich die Aufgabenbereiche noch verändern werden.

Um die Unterrepräsentanz von Frauen in diesem Bereich abzubauen, sind Frauen bei gleicher Qualifikation wie ihre männlichen Mitbewerber vorrangig zu berücksichtigen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Schwerbehinderten Bewerberinnen bzw. Bewerbern wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben.

Das Amt für Straßen und Verkehr hat ein starkes Interesse an der Integration von Zuwanderern und Zuwanderinnen in den bremischen öffentlichen Dienst; Bewerbungen von Menschen mit einem Migrationshintergrund werden begrüßt.

Das Amt für Straßen und Verkehr ist Mitglied im Verein „Impulsgeber Zukunft“ und unterstützt aktiv die Vereinbarkeit von Beruf und Familie.

Bewerbungshinweise

Bitte senden Sie uns bevorzugt Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail (bitte fügen Sie alle Unterlagen zu einem PDF-Dokument zusammen).

Wir bitten Sie, uns bei postalischen Bewerbungen von Ihren Bewerbungsunterlagen nur Kopien einzureichen, da wir die eingesendeten Bewerbungsunterlagen nicht zurücksenden. Wir bitten Sie, uns vollständige Bewerbungsunterlagen zuzusenden. Hierzu gehören Anschreiben, Lebenslauf und entsprechend der beschriebenen Voraussetzungen Qualifikations- und Tätigkeitsnachweise, mit einem aktuellen Zeugnis bzw. einer aktuellen Beurteilung (nicht älter als ein Jahr). Wir weisen darauf hin, dass kein Bewerbungsfoto erforderlich ist. Die Bewerbungsunterlagen werden bis zum Ablauf der Frist gemäß § 15 Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG) aufbewahrt und anschließend vernichtet.

Nähere Auskünfte können Sie unter den Tel. Nr. 0421/361-59485 und 0421/361-15182 erhalten. Sie können uns aber auch unter der E-Mail Anschrift Sarah.Goedje@ASV.Bremen.de erreichen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann richten Sie Ihre aussagefähige Bewerbung bevorzugt per E-Mail unter Angabe der Kennziffer **2021/RefL50**

per E-Mail an bewerbungen@asv.bremen.de

oder postalisch an das
Amt für Straßen und Verkehr
- Personalstelle -
Herdentorsteinweg 49/50
28195 Bremen